

|                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><small>BORSODVÍZ ZRT</small><br><small>A Nemzeti Vízművek Csoport tagja</small> | <p style="text-align: center;"><b>Üzletszabályzat 1. sz. melléklet</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Tájékoztató ivóvízbekötés létesítésének feltételeiről és az ügyintézés menetéről</b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **Tájékoztató ivóvízbekötés létesítésének feltételeiről és az ügyintézés menetéről**

A közműves ivóvízellátást és szennyvízelvezetést a víziközmű-szolgáltatásról szóló 2011. évi CCIX. Törvény (továbbiakban Vksztv.), illetve az annak végrehajtásáról szóló 58/2013. (II. 27.) Kormányrendelet (továbbiakban: Vhr.) alapján végzi a BORSODVÍZ Zrt. Tájékoztatónkban bemutatjuk az ivóvízbekötés létesítésének általános feltételeit és szabályait, valamint az ügyintézés menetét.

Az ivóvízbekötés létesítésével kapcsolatos részletes Általános Szerződési Feltételeket (ÁSZF) a BORSODVÍZ Zrt. mindenkor hatályos Üzletszabályzata tartalmazza!

### **Ivóvízbekötés létesítésének feltételei és szabályai ▼**

Az ingatlanra történő új ivóvíz bekötés létesítésének feltétele, hogy műszakilag elérhető legyen az ivóvíz törzshálózat. A víziközmű-törzshálózat mentén fekvő ingatlanok víziközmű-törzshálózatba történő bekötését külön – külön bekötővezetékekkel kell megvalósítani. Egy felhasználási hely ellátására több ivóvíz-bekötővezeték csak katasztrófavédelmi vagy műszaki okból a BORSODVÍZ Zrt. írásbeli hozzájárulásával létesíthető.

Az ingatlannak a víziközmű-hálózatba történő bekötését az ingatlan tulajdonosa vagy az ingatlan egyéb jogcímen használója (pl. bérelő, haszonélvező stb.) az ingatlan tulajdonosának/tulajdonosainak írásbeli hozzájárulása birtokában kezdeményezheti a víziközmű-szolgáltatónál (igénybejelentés).

Ha a víziközmű-törzshálózat a szomszédos magántulajdonban álló ingatlan mentén fekszik, a bekötés a szomszédos ingatlan tulajdonosának hozzájárulásával (szerződéses szolgálat) elvégezhető. Ez esetben szolgalmi jog bejegyzése szükséges (tulajdoni lappal) a szolgáltató ingatlan terhére az uralkodó ingatlan javára. Az ügyintézéshez csatolni kell a víziközmű elhelyezésével, az ingatlan használatával kapcsolatos kölcsönös jogokat és kötelezettségeket tartalmazó szerződést és a területileg illetékes kormányhivatal által érkeztetett szolgálat-alapítás iránti ingatlan-nyilvántartási kérelem másolatát vagy a szolgalmi jog bejegyzés tényének igazolását tulajdoni lappal.

Igénybejelentést szükséges benyújtani ivóvízbekötés létesítés, -áthelyezés, -átépítés, ikresítés és mérősítés esetén.

Az újonnan létesülő bekötővezeték és tartozékai (elzáró szerelvények, vízmérő stb.) a szolgáltatási pontig (szerződés szerint) az ellátásért felelős (Magyar Állam vagy helyi Önkormányzat) tulajdonába, illetve az üzemeltető (BORSODVÍZ Zrt. ) kezelésébe kerül.

Mentes a víziközmű-fejlesztési hozzájárulás az igénybejelentés elbírálásának díja, a tervegyeztetés, adategyeztetés vagy ennek megfelelő szolgáltatás díja, a kiszállási díj, az igényfelméréssel és az igénybejelentés feldolgozásával, elbírálásával kapcsolatban bármilyen tevékenység, szolgáltatás díja, továbbá rácsatlakozáskor a bekötési vízmérő költsége, a bekötési vízmérő felszerelésének díja és a nyomáspróba díja alól a legfeljebb 32 mm átmérőjű ivóvízvezeték bekötése.

Az ivóvíz-bekötővezeték kiépítésére, fertőtlenítésére, a nyomáspróbára, a működőképességi és vízzárósági próbára az igénybejelentő – BORSODVÍZ Zrt. helyett – a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerek nyilvántartásában szereplő személynek és a geodéziai bemérésre földmérési és térképészeti tevékenység végzéséhez szükséges szakképzettségről szóló miniszteri rendeletben meghatározott szakképzettséggel rendelkező személynek is megbízást adhat.

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><small>BORSODVÍZ ZRT</small><br><small>A Nemzeti Vízüvek Csoport tagja</small> | <p style="text-align: center;"><b>Üzletszabályzat 1. sz. melléklet</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Tájékoztató ivóvízbekötés létesítésének feltételeiről és az ügyintézés menetéről</b></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **Ivóvízbekötés létesítésének ügyintézési menete ▼**

### **1. Igénybejelentés benyújtása ▼**

Az Igénybejelentést az Igénylő az "Igénybejelentő víziközmű-hálózatba történő bekötéshez" elnevezésű formanyomtatvány kitöltésével és benyújtásával kezdeményezheti a BORSODVÍZ Zrt. Iktatójának elérhetőségén személyesen vagy postai levélben (BORSODVÍZ Zrt. 3527 Miskolc, Tömösi u. 2.), vagy elektronikus úton, email: [iktato@borsodviz.hu](mailto:iktato@borsodviz.hu) ).Az igénybejelentő formanyomtatvány érdemi elbírálásához az alábbi kötelező mellékletek csatolandók:

Lakossági felhasználó esetén:

- 60 napnál nem régebbi hivatalos térképmásolat és tulajdoni lap másolat (Elektronikus ingatlan-nyilvántartás rendszerből (E-ING rendszer), vagy e-hiteles tulajdoni lap is megfelelő (Ügyfélkapun keresztül letölthető)
- Amennyiben nem kizárólagos tulajdonosa az ingatlandnak, Hozzájáruló nyilatkozat szükséges az összes tulajdonos részéről.
- Amennyiben nem a tulajdonos jár el, Meghatalmazás szükséges.

Nem Lakossági felhasználó esetén a lakossági felhasználónál szereplő kötelező mellékleteken túl, továbbá:

- Cégekivonat, aláírási címpéldány.
- Tűzoltási vízigény biztosítására a tervezett tűzivíz igényt a vízbekötéshez méretezni szükséges.

Az Igénybejelentés elbírálásának és ügyintézésének díját - amennyiben a Víziközmű Törvényben szereplő díjmentesség nem vonatkozik az érintett ivóvízbekötésre - a BORSODVÍZ Zrt. mindenkor hatályos Díjszabás, árnyilvántartás dokumentumai tartalmazzák, melyeket a honlapon és a személyes ügyfélszolgálati irodákban is megtekinthet. Az igénybejelentés elbírálásának és ügyintézésének díjáról szóló befizetésigazolást csatolni kell az igénybejelentő formanyomtatványhoz.

### **2. Ivóvízbekötés létesítésére vonatkozó igénybejelentés elbírálása ▼**

A BORSODVÍZ Zrt. az igénybejelentés alapján megvizsgálja a műszaki megvalósíthatóságot, hiánytalan igénybejelentést követően a bejelentéssel megegyező ügyintézési csatornán 10 napon belül a BORSODVÍZ Zrt. írásban tájékoztatja a bejelentőt arról, hogy milyen további feladatokat és fizetési kötelezettségeket kell teljesítenie, valamint megadja a műszaki alapadatokat és feltételeket.

Amennyiben a jelzett igény a mindenkor hatályos Üzletszabályzatban rögzített feltételek alapján nem megvalósítható, a BORSODVÍZ Zrt. az igénybejelentést 5 munkanapon belül a bejelentéssel megegyező ügyintézési csatornán elutasítja.

|                                                                                                                                          |                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>BORSODVÍZ ZRT.<br>A Nemzeti Vízüzemek Csoport tagja | Üzletszabályzat 1. sz. melléklet<br>Tájékoztató ivóvízbekötés létesítésének feltételeiről és az ügyintézés menetéről |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. Tervdokumentáció és mellékleteinek összeállítása és benyújtása ▼

A BORSODVÍZ Zrt. által az Igénybejelentésre adott válasz alapján az Igénybejelentőnek tervdokumentációt kell készíttetnie az általa kiválasztott, Vhr-ben meghatározott jogosultsággal rendelkező tervezővel.

A tervdokumentációnak az alábbiakat kell tartalmaznia:

- Víziközmű-szolgáltató által kiadott tájékoztatást az igénybejelentés elfogadásáról;
- amennyiben az igénybejelentéshez benyújtott földhivatali tulajdoni lap és térképmásolat a tervengedélyezés benyújtásakor:
  - még 60 napnál nem régebbiek, akkor ezeket nem kell újból benyújtani,
  - 60 napnál régebbiek, akkor új tulajdoni lap és térképmásolat benyújtása szükséges, mely letölthető az Elektronikus ingatlan-nyilvántartás rendszerből ([E-ING rendszer](#)).
- a kitöltött „Tervengedélyezés megrendelése” formanyomtatványt;
- A helyi önkormányzat előírása szerint a formanyomtatványt le kell igazoltatni az önkormányzattal is a benyújtása előtt.
- vízgazdálkodási tervezési szakterület (VZ-TEL), illetve Építmények gépészeti tervezési szakterület (G) tervezői jogosultsággal rendelkező személy által elkészített tervet;
- a tervezői nyilatkozatot;
- a műszaki leírást, amely tartalmazza:
  - a kérelmező (tulajdonos) nevét, postai címét;
  - a vízszükséglet összeállítását az egy főre jutó liter/fő/nap, vagy a normák szerinti m<sup>3</sup>/napban kifejezve, a csúcsfogyasztási igény feltüntetésével, továbbá a vízszükséglet indokolását;
  - a létesítmények, berendezések rövid leírását, műszaki jellemzőit, a vízvételi helyek számát,
  - *nem lakossági Felhasználó esetében* továbbá a Víziközmű-szolgáltató külön előírására a felhasználói egyenértéket;
- a helyszínrajzot (1:200, 1:500 léptékben) feltüntetve:
  - az érintett ingatlant, annak helyrajzi, illetve házszámát,
  - a vezetékek nyomvonalát, átmérőjét, anyagát,
  - az ivóvíz-hálózathoz tartozó nyomásfokozó és nyomáscsökkentő helyét,
  - a vezetékekkel, berendezésekkel érintett létesítményeket;
- a hossz-szelvényt;
- vízmérőhely (vízmérőakna) építészeti, gépészeti (szerelvényezési) tervét, (a bekötési vízmérőt követő elzáró-, valamint leürítő szerelvényvel és visszacsapó szeleppel együtt);
- az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű egyeztetési jegyzőkönyveit (telefon, TV kábel, elektromos hálózat, gáz stb.);
- az e-közmű rendszerben egyeztetett közműszolgáltatók közmű kezelői, egyetértési nyilatkozatait;

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><small>BORSODVÍZ ZRT</small><br><small>A Nemzeti Vízüzek Csoport tagja</small> | <p style="text-align: center;"><b>Üzletszabályzat 1. sz. melléklet</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Tájékoztató ivóvízbekötés létesítésének feltételeiről és az ügyintézés menetéről</b></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

- az ivóvíz-bekötővezeték által érintett ingatlan tulajdonosi hozzájárulását (települési önkormányzat, Magyar Közút Nonprofit Zrt., vízfolyás kezelő stb.);
- az ivóvíz-bekötővezeték által érintett közút, járda, árok, átereszt stb. kezelői hozzájárulását (települési önkormányzat vagy Magyar Közút Nonprofit Zrt. közútkezelői hozzájárulása, vízfolyás kezelő mederkezelői hozzájárulása stb.);
- nem lakossági Felhasználó esetében továbbá
  - ☐ a házi ivóvízhálózathoz tartozó létesítmények és berendezések építészeti és gépészeti általános tervét;
  - ☐ fordított ÁFA nyilatkozatot (az ÁFA törvénynek megfelelő esetekben).

Az összeállított tervdokumentációt és annak kötelező mellékleteit, valamint a Tervengedélyezés megrendelése formanyomtatványt az igénylőnek 1 példányban papír alapon és elektronikus formában is be kell nyújtani a BORSODVÍZ Zrt. Iktatójának ügyintézési csatornáját használva (BORSODVÍZ Zrt. cím: 3527 Miskolc, Tömösi u. 2., email: [iktato@borsodviz.hu](mailto:iktato@borsodviz.hu) ).

A tervdokumentáció elbírálásának díját előzetesen be kell fizetnie az igénylőnek, és a befizetés igazolást is csatolni szükséges a megrendelő formanyomtatványhoz. A Tervengedélyezés díját - amennyiben a Vksztv-ben szereplő díjmentesség nem vonatkozik az érintett ivóvízbekötésre - a BORSODVÍZ Zrt. mindenkor hatályos Díjszabás, árnyilvántartás dokumentumai tartalmazzák, melyeket a honlapon és a személyes ügyfélszolgálati irodákban is megtekinthet.

A Tervengedélyezés megrendelése formanyomtatványon az igénylőnek jeleznie kell, hogy a bekötés létesítése során a kivitelezésre is kér-e árajánlatot (7.A), vagy a BORSODVÍZ Zrt. - től csak a bekötés átvételét, üzembe helyezését (7.B) rendeli majd meg.

- Utóbbi esetben (7.B) a tervengedélyezés megrendelésével egyidejűleg is benyújtható az „Ivóvízbekötés / szennyvízbekötés megvalósításának megrendelése” formanyomtatvány is a 6. pontban leírtak szerint.

#### **4. Tervdokumentáció elbírálása▼**

Ha a benyújtott tervdokumentáció az előírásoknak nem felel meg formai vagy műszaki okból, a BORSODVÍZ Zrt. a hozzájárulás megadását a terv kiegészítéséhez vagy megfelelő új terv benyújtásához kötheti, a terv benyújtását követő 15 napon belül kiírt hiánypótlással.

Amennyiben a benyújtott tervdokumentáció megfelel a BORSODVÍZ Zrt. műszaki és egyéb előírásainak, úgy azt a terv benyújtásától számított 15 napon belül jóváhagyja.

A Tervdokumentáció érvényességét a Tervdokumentáció összeállításához E-közmű rendszerben végzett egyeztetés alapján kiállított, hiteles közműnyilatkozat érvényességi ideje adja meg. A nem lakossági felhasználó által kért bekötés megvalósításához, vagy a részére nyújtott víziközmű-szolgáltatás mennyiségének növeléséhez, illetve a minőségének igényelt javításához – a Vksztv. által meghatározott menetességek kivételével – a BORSODVÍZ Zrt. részére víziközmű-fejlesztési hozzájárulást kell fizetni.

|                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><small>A Nemzeti<br/>Vízűvek<br/>Csoport tagja</small> | <p style="text-align: center;"><b>Üzletszabályzat 1. sz. melléklet</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Tájékoztató ivóvízbekötés létesítésének feltételeiről és az<br/>ügyintézés menetéről</b></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **5. Jóváhagyott terv alapján előzetes árkalkuláció készítése ▼**

A jóváhagyott tervek és az Igénybejelentő tervengedélyezés megrendelése alapján a BORSODVÍZ Zrt. a honlapján ([www.borsodviz.hu](http://www.borsodviz.hu)) megtekinthető Díjszabás, árnyilvántartás dokumentumaiban szereplő díjakkal előzetes árkalkulációt készít a Megrendelő számára a BORSODVÍZ Zrt-től megrendelt, illetve általa elvégzendő bekötési munkák (bekötés létesítéséhez szükséges munkák, helyszíni szemle, vízzárósági, és nyomáspróbák, nyíltárkos bemérés, anyagköltség, szükség esetén költsége) költségéről, figyelembe véve, hogy az Igénylő/Felhasználó az egyes díjtételek megfizetésére kötelezett-e. A BORSODVÍZ Zrt -től megrendelt munkáért a Megrendelő előleget fizet. A bekötés megvalósítását követően a BORSODVÍZ Zrt. a tényleges költségekről végszámlát bocsát ki a Megrendelőnek.

## **6. Ivóvízbekötés megvalósítására vonatkozó megrendelés, előleg befizetése az Igénylő részéről ▼**

Az „Ivóvízbekötés/szennyvízbekötés kivitelezésének megrendelése” formanyomtatványon jelölt dokumentumokat és befizetés igazolásokat a BORSODVÍZ Zrt. részére e-mailben, postai úton vagy személyesen Ügyfélszolgálati irodáinkba meg kell küldeni.

Az Igénybejelentőnek az általa kiválasztott Kivitelező személyét jóváhagyás céljából be kell jelentenie a BORSODVÍZ Zrt -nek, a kivitelezés megkezdése előtt.

Ezt követően kell hívni időpont egyeztetés céljából a BORSODVÍZ Zrt. területileg illetékes Üzemigazgatóságát a bekötést jóváhagyó levelünkben megadott telefonszámon.

## **7. Ivóvízbekötés kivitelezése a megrendelés alapján ▼**

A bekötés kiépítéséhez szükséges földmunkavégzés megkezdése előtt az Igénybejelentőnek/Kivitelezőnek be kell szerezni a közterület bontási engedélyt.

Az Igénybejelentőnek ezt követően ki kell alakíttatnia a nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárkot, melyben a bekötővezeték kiépítését, fertőtlenítését, a helyszíni szemlét, a nyomáspróbát

- A. a BORSODVÍZ Zrt. vagy BORSODVÍZ Zrt. által megbízott, nevében eljáró vállalkozó vagy
- B. az Igénybejelentő által kiválasztott, a kivitelezési jogosultsággal rendelkező, Vksztv. 55/I.§ szerinti vízszerek nyilvántartásában szereplő személy

végezheti el.

A vízmérési helyen a bekötési vízmérő felszerelését, illetve üzembehelyezését kizárólag a BORSODVÍZ Zrt. vagy az általa megbízott, nevében eljáró vállalkozó végezheti el.

## **“A” Amennyiben az ivóvízbekötés kivitelezésével a BORSODVÍZ Zrt-t bízza meg az Igénylő ▼**

Amennyiben az igénylő nem a BORSODVÍZ Zrt-t bízta meg a földmunkák elvégzésével a bekötés kiépítéséhez kiásott, nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárok (az ivóvíz-törzshálózat nyomvonalán meghatározott csatlakozási pont és a vízmérőakna közötti

|                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><small>A Nemzeti<br/>Vízűvek<br/>Csoport tagja</small> | <p align="center"><b>Üzletszabályzat 1. sz. melléklet</b></p> <p align="center"><b>Tájékoztató ivóvízbekötés létesítésének feltételeiről és az<br/>ügyintézés menetéről</b></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

szakaszon), valamint a műszaki előírásoknak megfelelő vízmérőakna rendelkezésre állását be kell jelenteni a BORSODVÍZ Zrt -nek.

Ezt követően a BORSODVÍZ Zrt -vel időpont egyeztetése szükséges az ivóvíz bekötővezeték kiépítéséhez, annak törzshálózatra történő csatlakoztatásához, a bekötés beüzemeléséhez és átvételéhez.

Az előre leegyeztetett időpontban a BORSODVÍZ Zrt. munkatársai az Igénylő ingatlanán leellenőrzik, hogy a vízbekötés előkészítése és a vízmérőakna kiépítése a jóváhagyott tervnek és az előírásoknak megfelelően lett-e elvégezve. Amennyiben igen, elvégzik a vízbekötést, a bekötési vízmérő felszerelését és üzembe helyezését.

Nem megfelelés esetén viszont a szabálytalanságok javítása és új időpont egyeztetése szükséges, a kiszállás díját pedig a BORSODVÍZ Zrt. kiszámlázza az Igénylőnek.

A közszolgáltatási szerződés aláírása előfeltétele az ivóvízellátás-szolgáltatás megkezdésének, illetve biztosításának.

***“B” Amennyiben az ivóvízbekötés kivitelezésével kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerezőt bíz meg az Igénylő▼***

A bekötés kivitelezését kizárólag a BORSODVÍZ Zrt. jóváhagyását követően lehet elkezdni.

A jóváhagyott tervdokumentáció kézhezvétele után meg kell építeni a terv szerinti vízmérőhelyet, amelybe csatlakozik legalább egy – a vízmérőaknán kívül elhelyezett – vízvételi hely. A bekötés kiépítéséhez szükséges földmunkavégzés megkezdése előtt az Igénybejelentőnek/Kivitelezőnek be kell szerezni a közterület bontási engedélyt. Az Igénybejelentőnek/Kivitelezőnek ezt követően ki kell alakítani a nyílt és biztonságos munkavégzésre alkalmas munkaárkot.

Az ivóvíz törzshálózatra történő rákötés kivételével el kell végezni a bekötésszerelési munkákat. Közegészségügyi kockázat miatt az ivóvíz bekötővezeték rácsatlakoztatását a törzshálózatra, valamint a bekötési vízmérő felszerelését és üzembe helyezését kizárólag a BORSODVÍZ Zrt. vagy a megbízásából és nevében eljáró vállalkozás végezheti el.

Az Igénybejelentő, mint BERUHÁZÓ megbízására a KIVITELEZŐ az ivóvíz bekötés kivitelezése után a BORSODVÍZ Zrt. felé benyújtja az ivóvíz bekötésre vonatkozó alábbi dokumentumokat, valamint megrendeli BORSODVÍZ Zrt. szakfelügyeletét az ivóvíz bekötés elkészítésének ellenőrzésére vonatkozóan:

- igénybejelentő meghatalmazása, megbízása
- nyomáspróba jegyzőkönyv (szolgáltató szakfelügyelet vagy műszaki ellenőr jelenlétében végezhető)
- geodéziai bemérés (324/2013 (VIII.29.) Korm. rendelet szerinti tartalommal) /Lásd részletesen a 8. pontban/
- fertőtlenítési jegyzőkönyv, (akkreditált laboratórium által kiállított negatív eredményű részletes bakteriológiai vizsgálatról szóló igazolással)
- beszerelt anyagok minőségi tanúsítványa
- közterületi bontási engedély
- kivitelező garancia vállaló nyilatkozata (szerelési munkákra, útburkolat helyreállításra vonatkozóan)
- építési napló, amely tartalmazza a beépített anyagokat, szerelvényeket, a bekötési vízmérő számát a műszaki átadás-átvételi nyilatkozatot

|                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br><small>A Nemzeti Vízüzemek Csoport tagja</small> | <p align="center"><b>Üzletszabályzat 1. sz. melléklet</b></p> <p align="center"><b>Tájékoztató ivóvízbekötés létesítésének feltételeiről és az ügyintézés menetéről</b></p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 8. Nyíltárkos geodéziai bemérés, helyreállítás▼

A térszín alatt elhelyezett bekötővezeték, illetve közforgalom előtt el nem zárt területen létesült csatlakozó hálózat geodéziai bemérését a BORSODVÍZ Zrt., valamint az általa megbízott vállalkozó vagy az igénybejelentő által kiválasztott, földmérési és térképészeti tevékenység végzéséhez szükséges szakképzettségről szóló miniszeri rendeletben meghatározott szakképzettséggel rendelkező személy végezheti:

- Ha az igénybejelentő BORSODVÍZ Zrt. -nek adott megbízást az ivóvíz-bekötővezeték létesítésére, akkor az ivóvízellátás üzembe helyezését követően a BORSODVÍZ Zrt. gondoskodik a bekötővezeték geodéziai nyílt-árkos beméréséről.
- Ha az igénybejelentő a kivitelezési jogosultsággal rendelkező vízszerek nyilvántartásában szereplő személynek adott megbízást az ivóvíz-bekötővezeték létesítésére, akkor ezen személy köteles gondoskodni a bekötővezeték geodéziai nyílt-árkos beméréséről az ivóvízellátás üzembe helyezését követő 3 munkanapon belül, az e-közmű jogszabályi előírásoknak megfelelően. A megbízásnak ki kell terjednie arra is, hogy a megbízott geodéziai vállalkozó az általa bemért objektumokat, a BORSODVÍZ Zrt. digitális objektumkezelő rendszerébe illeszthető formátumban átadja.

Az igénybejelentő vagy az általa megbízott kivitelező a föld visszatöltését és a burkolat eredeti állapotának megfelelő helyreállítását a geodéziai bemérést követően végezheti el.

## 9. Kivitelezést követő teendők▼

A kivitelezés befejezését követően a BORSODVÍZ Zrt. kiállítja és megküldi a megrendelt szolgáltatásokról a végszámlát és nyilvántartásba veszi a bekötési vízmérőt. Az ivóvíz bekötés megvalósításával egyidőben, de legkésőbb az új bekötés megvalósítását követő 15 napon belül a víziközmű-szolgáltatásra a Víziközmű-szolgáltató és a Felhasználó közszolgáltatási szerződést köt.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy Üzletszabályzatunkban ([www.borsodviz.hu](http://www.borsodviz.hu)) bővebb felvilágosítást nyújtunk az új ivóvízbekötés feltételeiről, jelen tájékoztatónk az ügyintézési folyamat áttekinthetőségéhez nyújt segítséget.

További kérdéseivel, bejelentéseivel forduljon személyes ügyfélszolgálati irodáinkhoz, melyek elérhetősége és nyitvatartása megtalálható a [www.borsodviz.hu](http://www.borsodviz.hu) honlapon, vagy forduljon ügyintézőinkhez az alábbi elérhetőségeken.

Telefonos ügyfélkapcsolat:

| Ügyfélszolgálat                                   | telefonszám    | hétfő      | kedd       | szerda     | csütörtök  | péntek     |
|---------------------------------------------------|----------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Tokaji Üzemigazgatóság                            | +36 47 352 322 | 7:30-13:30 | 7:30-13:30 | 8:00-20:00 | 7:30-13:30 | 7:30-13:30 |
| Tokaji Üzemigazgatóság<br>Szerencsi Kirendeltsége | +36 47 361 664 | 7:30-13:30 | 7:30-13:30 | 8:00-20:00 | 7:30-13:30 | 7:30-13:30 |
| Encsi Üzemigazgatóság                             | +36 46 385 903 | 7:30-13:30 | 7:30-13:30 | 8:00-20:00 | 7:30-13:30 | 7:30-13:30 |
| Nyékládházi<br>Üzemigazgatóság                    | +36 46 343 809 | 7:30-13:30 | 7:30-13:30 | 8:00-20:00 | 7:30-13:30 | 7:30-13:30 |

Elektronikus levél: [ugyfelszolgalat@borsodviz.hu](mailto:ugyfelszolgalat@borsodviz.hu)